

Zusatzleistungen in den Bachelorstudiengängen Betriebswirtschaftslehre, Volkswirtschaftslehre, Wirtschaftswissenschaften und Wirtschaftsinformatik

In den Bachelorstudiengängen Betriebswirtschaftslehre, Volkswirtschaftslehre, Wirtschaftswissenschaften und Wirtschaftswissenschaften können Zusatzleistungen erbracht werden. Nutzen Sie dafür die beiden Formulare am Ende dieses Dokuments und beachten Sie folgende Hinweise:

- Das Erbringen von Zusatzleistungen ist erst möglich, wenn alle Prüfungsleistungen – mit Ausnahme von Bachelorarbeit und Kolloquium - bestanden sind.
- Zusatzleistungen werden auf dem Zeugnis entsprechend ausgewiesen.
Sie gehen jedoch nicht in die Endnote ein.
- Wenn alle Prüfungsleistungen – mit Ausnahme von Bachelorarbeit und Kolloquium – bestanden sind, können Zusatzleistungen auch im zweiten Prüfungstermin (Mitte/Ende März bzw. September) im Erstversuch erbracht werden.
- Bitte beachten Sie, dass sowohl eine Lehrveranstaltungs- als auch eine Prüfungsanmeldung **erforderlich** sind.

Es ist folgendermaßen vorzugehen:

- Um Zusatzleistungen erbringen zu können, müssen Sie das Formular „Antrag auf Zusatzleistungen in den Bachelorstudiengängen Betriebswirtschaftslehre, Volkswirtschaftslehre, Wirtschaftswissenschaften und Wirtschaftsinformatik“ fristgerecht im Studienbüro FB03 einreichen. Die Frist beginnt mit der ersten Lehrveranstaltungsanmeldephase und endet mit dem Ende ersten Vorlesungswoche des jeweiligen Semesters.
- **Wichtig:** Um an der Prüfung einer Zusatzleistung teilnehmen zu können, müssen Sie sich fristgerecht im Studienbüro FB 03 zu dieser Prüfung mit dem Formular „Prüfungsanmeldung für Zusatzleistungen“ anmelden.
- **Frist:** Für die erste Prüfungsrunde gilt die reguläre Prüfungsanmeldephase (siehe Beispiel 2). Für die zweite Prüfungsrunde endet die Frist jeweils eine Woche vor dem Prüfungstermin (siehe Beispiel 2).
- **Achtung:** Bei Überschreitung einer der genannten Fristen ist keine Prüfungsteilnahme an den Zusatzleistungen möglich.

FACHBEREICH 03
Rechts- und Wirtschaftswissenschaften

Der Vorsitzende des
Prüfungsausschusses
Univ.-Prof.
Dr. Stefan Irnich

Bearbeiter:
Thomas Rinke
Studienfachberater

Johannes Gutenberg-Universität Mainz
Studienbüro des Fachbereichs 03
Jakob-Welder-Weg 4
55128 Mainz

Tel. +49 6131 39-27114
Fax +49 6131 39-25531

studienbuero-fb03@uni-mainz.de

Beispiel 1:

Student Mustermann schreibt während des Wintersemesters seine Bachelorarbeit und erbringt im ersten Prüfungszeitraum seine drei letzten Prüfungen (z.B. Corporate Finance, International Trade und Mikroökonomie II). Zusätzlich möchte er im zweiten Prüfungszeitraum (Wiederholungsprüfungen) als Zusatzleistung eine weitere Modulprüfung (z.B. Steuern) schreiben. Hierfür muss Student Mustermann folgendermaßen vorgehen:

- Antrag auf Zusatzleistung „Steuern“ spätestens mit Ende ersten Vorlesungswoche des Wintersemesters im Studienbüro FB 03 einreichen.
- Nach erfolgreichem Absolvieren der letzten drei regulären Prüfungen zum ersten Prüfungstermin (Corporate Finance, International Trade und Mikroökonomie II) Prüfungsergebnisse in JOGU-StlNe abwarten.
- Das ausgefüllte Formular „Prüfungsanmeldung für Zusatzleistungen“ spätestens eine Woche vor dem Prüfungstermin „Steuern“ im Studienbüro FB 03 einreichen.

FACHBEREICH 03
Rechts- und Wirtschaftswissenschaften

**Der Vorsitzende des
Prüfungsausschusses
Univ.-Prof.
Dr. Stefan Irnich**

Bearbeiter:
Thomas Rinke
Studienfachberater

Johannes Gutenberg-Universität Mainz
Studienbüro des Fachbereichs 03
Jakob-Welder-Weg 4
55128 Mainz

Tel. +49 6131 39-27114
Fax +49 6131 39-25531

studienbuero-fb03@uni-mainz.de

Beispiel 2:

Studentin Musterfrau hat im Sommersemester alle Prüfungsleistungen bis auf die Bachelorarbeit erbracht. Im darauffolgenden Wintersemester möchte sie neben der Bachelorarbeit noch zwei Zusatzleistungen (z.B. Steuern und Corporate Finance) schreiben. Hier muss Studentin Musterfrau folgendermaßen vorgehen:

- Antrag auf Zusatzleistungen „Steuern“ und „Corporate Finance“ spätestens mit Ende der ersten Vorlesungswoche des Wintersemesters im Studienbüro FB 03 einreichen.
- Während der Anmeldephase für die erste Prüfungsrunde den Antrag auf „Prüfungsanmeldung für Zusatzleistungen“ im Studienbüro FB 03 einreichen.